

Convocatoria a Estudiantes de Comunicación Social y Periodismo
Programa Trayectos Formativos Res. C.A. 049/16
Ley Nacional de Pasantías 26.427/08 y Reglamento de Pasantías UNICEN Res. N°3545

La Secretaría de Extensión, Bienestar y Transferencia de la FACSO y el Departamento de Comunicación Social y Periodismo, en cumplimiento con el Art. 8 de la Resolución de C.A. N° 049/16, convocan para la cobertura de **una (1) pasantía rentada** en el área de Prensa del Centro de Empleados de Comercio de Olavarría (CECO).

Objetivo y Funciones a desempeñar

Administrar la información y las competencias relacionadas con el área de prensa, con el objetivo de acompañar el desarrollo de estrategias de comunicación y prensa institucional, compartiendo los valores de la Organización para transmitir con transparencia y exactitud, entre los cuales se encuentran, trabajo digno, concepto de solidaridad, defensa de fuentes laborales entre otros, y que implicará el desarrollo de tareas que se detallan a continuación:

- Recuperación y registro histórico institucional.
- Realización de entrevistas y notas.
- Elaboración de gacetillas institucionales.
- Carga de notas e información en el sitio institucional.
- Generación de contactos y armado de base de datos de medios locales, regionales y nacionales.
- Mantenimiento y actualización de redes sociales.
- Colaboración en la planificación para la consolidación del área.
- Colaboración en el área de protocolo para actos institucionales.

Perfiles de los/as aspirantes

Estudiantes activos/as de las carreras de Licenciatura en Comunicación Social y de Periodismo de la Facultad de Ciencias Sociales, que cuenten con el 60% de la carrera cursada y el 50% de la carrera aprobada. Al momento de asumir las funciones, el/la estudiante no deberá superar los 8 (ocho) años en carácter de alumno/a regular (no excluyente).

Se espera que los/as aspirantes cuenten con:

- Cultura general: buena cultura general, interés en la actualidad.
- Auto motivación; Orientado al éxito; Modo de trabajo sistemático; Resolución de problemas; Capacidad de organización; Destreza verbal; Formalidad; Capacidad de relación/ capacidad de empatía;
- Capacidad de cooperación.
- Habilidades: Comunicación clara y convincente.
- Valores que se complementen con los de la organización.

Modalidad de inscripción

Presentar en formato digital: CV, certificado analítico y una nota dirigida al jurado donde explique los motivos, sus intereses y expectativas para participar de la convocatoria.

Tanto la justificación por escrito como los datos personales deberán ser enviados electrónico a convocatorias@soc.unicen.edu.ar con copia a secexten@soc.unicen.edu.ar

Fecha de inscripción

Desde 9 de noviembre de 2022 hasta las 12 horas del 23 de noviembre de 2022.



Comisión Evaluadora



Estará conformada por 1 representante de la Junta Departamental de la carrera, 1 representante del equipo de gestión de la Facultad de Ciencias Sociales (Decanato o Secretaría de Extensión, Bienestar y Transferencia), 1 representante del Claustro de Estudiantes y 1 representante del CECO. La Comisión dispondrá de un orden de mérito sugerido para que luego la entidad solicitante defina, en una instancia posterior, la selección del/la postulante.

Tiempo de designación

6 meses con posibilidad de renovación.
Renta: a informar en el momento de la entrevista.
Dedicación semanal: 20hs. semanales.

Lugar de la Pasantía

CORONEL SUÁREZ 2764 Piso:1

Más información: VER ANEXO

Observaciones: para consultas sobre el monto de la pasantía dirigirse a la Secretaría de Extensión (FACSO-UNICEN).

DESCRIPCIÓN DE PUESTO

Denominación del puesto: Pasantía en Área de Prensa y Comunicación Institucional

Organización: Centro de Empleados de Comercio de Olavarría (CECO).

Nombre del titular del puesto:

Departamento:

Superior directo:

El titular recibe instrucciones especializadas de:

Dpto. /Colaborador directamente subordinado:

Departamento de prensa y comunicación institucional

-

El titular de puesto es sustituido por:

Ninguno

El titular del puesto sustituye a:

Ninguno

Formación, experiencia profesional y conocimientos necesarios para el puesto:

Cultura general: buena cultura general, interés en la actualidad

Disposición de prestaciones/ auto motivación; Orientado al éxito; Modo de trabajo sistemático; Resolución de problemas; Capacidad de organización; Destreza verbal; Formalidad; Capacidad de relación/ capacidad de empatía; Capacidad de cooperación.

Formación: en Comunicación Social, Periodismo.

Habilidades: Comunicación clara y convincente.

Valores que se complementen con los de la organización

Objetivo:

Responsabilidad:

Según se desprende de la convocatoria

Tareas / Representaciones en gremios, instituciones, comisiones:

Ninguna

El titular del puesto actúa de forma autónoma y con responsabilidad propia en el marco de las tareas que le han sido asignadas. Al mismo tiempo lleva a cabo trabajos que debido a su carácter ocasional no están documentados en la descripción del puesto si bien si que corresponden al puesto debido a su naturaleza.